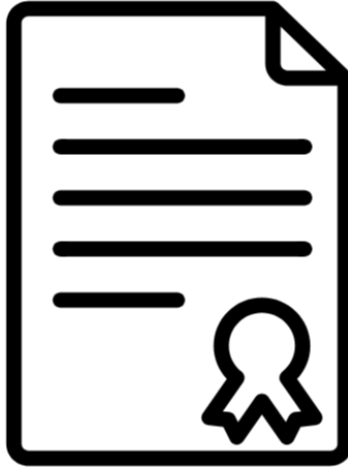




وزارة العدل والشؤون الإسلامية والأوقاف
Ministry of Justice, Islamic Affairs
and Waqf

الدليل الإرشادي لخدمة رفع دعوى مدنية
"إصدار شهادة ميلاد"





دليل ارشادي لخدمة رفع دعوى

" إصدار/ تعديل / تغيير/ إضافة في شهادة الميلاد"

موضوع الدعوى:

" إصدار/ تعديل / تغيير/ إضافة في شهادة الميلاد"

المحكمة المختصة: صغرى – قضايا الدولة

المستندات المطلوبة:

- بطاقة هوية للمدعي (الزامي)
- بيان موضوع الدعوى ووقائعها وطلبات المدعي (الزامي)
- بطاقة هوية المدعى عليه (ان وجد)
- التوكيل الصادر عن المدعي (ان وجد)
- الطلب المقدم لهيئة المعلومات والحكومة الالكترونية لاصدار شهادة الميلاد (الزامي)
- الترجمة المعتمدة للمستندات المقدمة
- مستندات أخرى

الخصوم (المدعى عليهم):

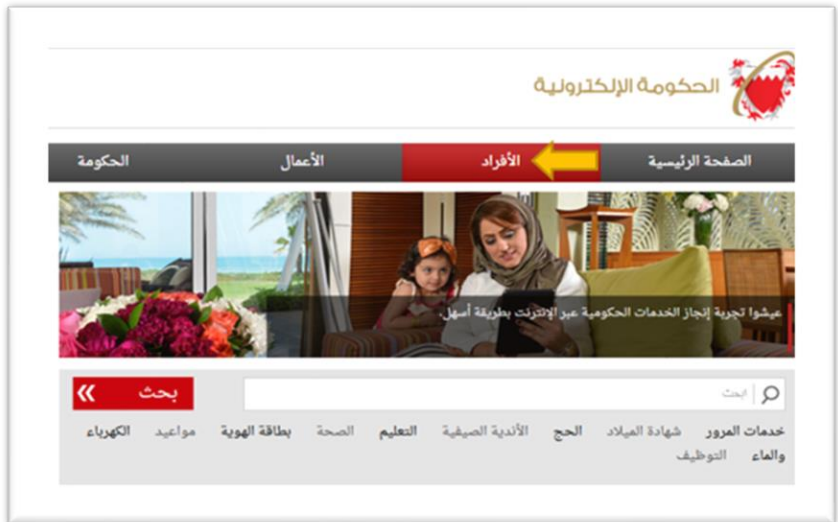
- في حال طلب اصدار شهادة الميلاد يختصم:
- 1- هيئة المعلومات و الحكومة الالكترونية.
- 2- الادارة العامة للجنسية و الجوازات والاقامة.
- في حال طلب تغيير أو تعديل أو إضافة في شهادة الميلاد يختصم فقط:
- هيئة المعلومات والحكومة الالكترونية.



خطوات رفع الدعوى عبر موقع الحكومة الالكترونية

1- ادخل موقع الحكومة الالكترونية (Bahrain.bh).

2- اضغط على خانة الأفراد.



3- من الخدمات المقدمة لدى وزارة العدل والشؤون الإسلامية والأوقاف اختار (خدمات المحاكم والقضايا).





4- اضغط على زر "ابدأ الخدمة".

خدمات المحاكم والقضايا

تتيح هذه الخدمات المقدمة من وزارة العدل والشؤون الإسلامية والأوقاف للمستخدمين إمكانية إنجاز معاملاتهم القانونية بطريقة سهلة وفعالة.

إظهار المحتوى

إبدأ الخدمة <

القنوات

شروط الخدمة

5- اختر من الخدمات المتوفرة "خدمات الدعاوى القضائية".

خدمات المحاكم والقضايا

تتيح هذه الخدمات المقدمة من وزارة العدل والشؤون الإسلامية والأوقاف للمستخدمين إمكانية إنجاز معاملاتهم القانونية بطريقة سهلة وفعالة.

خدمات الدعاوى القضائية

توفر مجموعة من الخدمات المتعلقة بالدعاوى المدنية والشرعية والجنائية.

خدمات التنفيذ

توفر مجموعة من الخدمات المتعلقة بطلبات التنفيذ كفتح ملف التنفيذ لتقديم الطلقات ودفع المبالغ المستحقة.

خدمات التراخيص والوكالات

توفر مجموعة من الخدمات المتعلقة بطلبات الوكالات، التحويلات ورمض المحامين والخبراء والأدلاء.

خدمات التبليغات والإعلانات بالتشر

توفر مجموعة من الخدمات المتعلقة بالإعلانات والتبليغات القضائية.

خدمة الدفع الموحد

دفع المبالغ المستحقة للخدمات المدنية.

6- اختر "رفع دعوى قضائية".

خدمات الدعاوى القضائية

توفر مجموعة من الخدمات المتعلقة بالدعاوى المدنية والشرعية والجنائية.

رفع دعوى قضائية
رفع دعوى قضائية من قبل أحد أطراف القضية أو موكلهم. المستوى الأساسي للمفتاح الإلكتروني.

احساب رسوم رفع الدعوى
عرض الرسوم المحسوبة لرفع دعوى قضائية.

تقديم طلبات قضائية
تقديم طلبات على ملف الدعوى المدنية أو الشرعية مع إمكانية دفع الرسوم (إن وجدت). المستوى الأساسي للمفتاح الإلكتروني.

الاستعلام عن الدعاوى القضائية والجنائية
الاطلاع على تفاصيل الدعوى المدنية، الشرعية أو الجنائية مع إمكانية الاستعلام عن الطلبات التي تم تقديمها. المستوى الأساسي للمفتاح الإلكتروني.

تقديم مذكرات الدعوى
تقديم الأطراف المذكرات المتعلقة بدعوى مدنية أو شرعية. المستوى الأساسي للمفتاح الإلكتروني.

الاستعلام عن الطلبات
الاستعلام عن حالة الطلبات المقدمة في الدعاوى المدنية أو الشرعية. المستوى الأساسي للمفتاح الإلكتروني.

7- الدخول "بالمفتاح الإلكتروني": ادخل رقم الهوية وكلمة المرور من ثم اضغط على زر الدخول.

الدخول بالمفتاح الإلكتروني

دخولك الموحد للخدمات الإلكترونية

رقم الهوية

كلمة المرور

هل نسيت كلمة المرور؟
ليس لديك حساب؟ سجل الآن!

إلغاء دخول



8- في بيانات الدعوى القضائية، اختر نوع الدعوى من القائمة "مدنية".

9- اختر صفة مقدم الدعوى من القائمة: في حال تقديم الدعوى من مقدم الدعوى نفسه وبصفته الشخصية، اختر "المدعي بشخصه"



10- املأ خانات بيانات مقدم الطلب (رقم هاتف النقال – البريد الالكتروني – العنوان) مع مراعاة الدقة، ومن ثم الضغط على زر مواصلة.

بيانات مقدم الطلب

الاسم: *****

الرقم الشخصي: *****

الصفة: * المدعي لشخصه

رقم الهاتف النقال: * 00000000

البريد الإلكتروني: * *****@gmail.com

تأكيد البريد الإلكتروني: * *****@gmail.com

العنوان: * داخل البحرين خارج البحرين

شقة: 00 مبنى: 000 ألفاً: ▼

طريق: 0000 مجمع: 0000

رجوع مواصلة

11- اختر موضوع الدعوى من القائمة: "إصدار/ تعديل/ تغيير/ إضافة في شهادة الميلاد"، ادخل رقم (صفر) في خانة مبلغ المطالبة، وتجاهل خانة رقم الدعوى المتقابلة / رقم دعوى الضمان الأصلية لعدم وجود دعوى متقابلة، وحدد المحكمة "صغرى- قضايا الدولة" في خانة المحكمة المختصة، ومن ثم على زر مواصلة.

بيانات موضوع الدعوى

موضوع الدعوى: * إصدار / تعديل / تغيير / إضافة في شهادة الميلاد

مبلغ المطالبة (دب): * 0

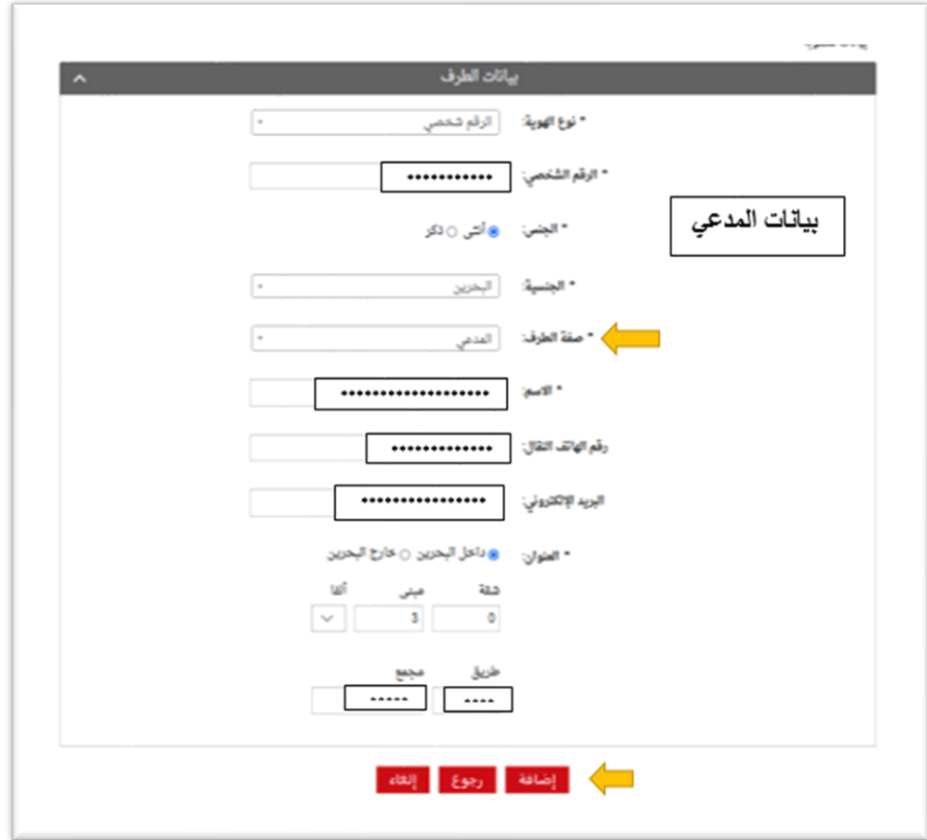
رقم الدعوى المتقابلة / رقم دعوى الضمان الأصلية (إن وجدت): *

المحكمة المختصة: * صغرى - قضايا الدولة

مسح

مواصلة رجوع إلغاء

12- في صفحة بيانات الأطراف، وحيث أن الدعوى ابتدائية لذا يجب اختيار صفة الأطراف كالتالي:
أولاً: استكمل بيانات مقدم الطلب واختار صفة الطرف "المدعي" ومن ثم اضغط على زر إضافة.



- إذا كان المدعين أكثر من طرف يتم ادخال بياناتهم (رقم هاتف النقال – البريد الالكتروني – العنوان) واحد تلو الآخر عبر الضغط على زر "إضافة".

ثانياً: ادخل بيانات (الجهة المراد اختصاصها/ كما هو مبين في صفحة رقم 8)، وكون الجهة في هذه الدعوى هيئة حكومية لذا اختر نوع الهوية "هيئة حكومية" ومن ثم الجهة المراد اختصاصها، واختار صفة الطرف "المدعى عليه" واكمل بقية البيانات.



بيانات الطرف

* نوع الهوية: هيئة حكومية

* الجهة: هيئة المعلومات والحكومة الإلكترونية

* صفة الطرف: المدعى عليه

رقم الهاتف النقال: 36588868

البريد الإلكتروني: legal.bh@iga.gov.bh

* العنوان: داخل البحرين خارج البحرين

شقة: 00 مبنى: 1088 ألفا

طريق: 4025 مجمع: 840

بيانات المدعى عليه

إضافة

- في حال اختصاص أكثر من جهة يتم كذلك ادخال بياناتهم واحد تلو الآخر تبعاً للطريقة السابقة.
ملاحظة: لحذف أو تعديل أي طرف من الأطراف المضافة اضغط على زر "الحذف".

بعد إضافة جميع الأطراف اضغط على "مواصلة":

العنوان: داخل البحرين خارج البحرين

شقة: مبنى: ألفا

طريق: مجمع:

إضافة

بيانات الأطراف

حذف	الاسم	نوع الهوية	رقم الهوية	الصفة	رقم الهاتف النقال	العنوان
X	الرقم شخصي	المدعى				
X	هيئة المعلومات والحكومة الإلكترونية	هيئة حكومية	G423	المدعى عليه	36588868	شقة 0 , مبنى 1088 , طريق 4025 , مجمع 840
X	الإدارة العامة للجنسية والجوازات والإقامة	هيئة حكومية	G05-3	المدعى عليه	33994844	مبنى 4 , طريق 1802 , مجمع 318

إلغاء رجوع مواصلة



تنويه: الخصوم (المدعى عليهم) في هذه الدعوى هم الجهات الحكومية التالية:

- (في حال طلب اصدار شهادة الميلاد):

1- هيئة المعلومات و الحكومة الالكترونية.

2- الادارة العامة للجنسية و الجوازات.

- (في حال طلب تعديل/تغيير/إضافة في شهادة الميلاد): فقط (هيئة المعلومات و الحكومة الالكترونية)

13- المرفقات الخاصة بهذه الدعوى محددة في صفحة بيانات المرفقات لذا:

- اختر نوع المرفق من القائمة مع مراعاة أن يكون الملف بصيغة (PDF. PNJ. JPG) وأن لا يتجاوز حجم كل مرفق 2MB، ويجب أن تكون دقة الصورة للمستندات (RESOLUTION) من 150 الى 200 Dpi.

اسم المرفق	الإجراء
* بيان موضوع الدعوى ووقائعها وطلبات المدعى (مطلوب)	إرفاق
نسخة من التوكيل الصادر للمدعى (اختياري)	إرفاق
مستندات اخرى (اختياري)	إرفاق
* نسخة من الطلب المقدم لإثبات الصحة لإصدار شهادة الميلاد (مطلوب)	إرفاق
الترجمة المعتمدة للمستندات المقدمة (اختياري)	إرفاق
تقارير الخبراء - ان وجدت (اختياري)	إرفاق
* نسخة من بطاقة الهوية للمدعى (مطلوب)	إرفاق
نسخة من بطاقة الهوية للمدعى عليه (اختياري)	إرفاق

مواصلة رجوع إلغاء

ملاحظة: يجب ارفاق المستندات المؤشر عليها بـ "مطلوب". "الزامي"

- اختر المرفق من مكان حفظه في جهازك واضغط على زر إرفاق.

- بعد الانتهاء من ارفاق كل مرفقات الدعوى اضغط على مواصلة.



المستندات المطلوبة لهذه الدعوى:

- بطاقة هوية للمدعي **(الزامي)**
- بيان موضوع الدعوى ووقائعها وطلبات المدعي **(الزامي)**
- بطاقة هوية المدعي عليه (ان وجد)
- التوكيل الصادر عن المدعي (ان وجد)
- الطلب المقدم لإدارة الصحة لإصدار شهادة الميلاد **(الزامي)**
- الترجمة المعتمدة للمستندات المقدمة
- مستندات أخرى

14- الخطوة ما قبل الأخيرة: التأكيد على الطلب:

- راجع البيانات المدخلة.
- لتعديل البيانات المدخلة اضغط على رابط التعديل الخاص بالبيانات المراد تعديلها.



- 15- اختر طريقة الدفع المناسبة لسداد رسوم هذه الدعوى.
- يمكنك الدفع بواسطة بطاقة الصراف الآلي او بطاقة الائتمان.

اختيار طريقة الدفع



بطاقة الائتمان



بطاقة الصراف الآلي

إلغاء

- يجب الاحتفاظ برصيد الدفع كإثبات لسداد الرسوم.

- 16- بعد الانتهاء من خطوة الدفع سيتم تسجيل الدعوى، وستتم عرض بيانات الدعوى وعنوانها وبيانات مقدم الدعوى.

ملاحظة: فور تسجيل الدعوى ستصل رسالة نصية ببيانات الدعوى وعنوانها وموعد الجلسة لأطراف الدعوى.

